



CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU DETERMINAREA  
DIZABILITĂȚII ȘI CAPACITĂȚII DE MUNCĂ

---

---

ORDIN nr. 126  
din 29.09.2020

**Cu privire activitatea Consiliului Național pentru  
Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă  
în perioada stării de urgență în sănătate publică**

În scopul asigurării activității eficiente, ritmice și oportune a Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă în perioada stării de urgență în sănătate publică, în temeiul Hotărârii nr.33 din 28 septembrie 2020 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, a punctului 6 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.357 din 18 aprilie 2018,

**ORDON:**

1. Angajații Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă vor respecta următoarele măsuri de control și combatere a infecției cu Coronavirusul de tip nou:

- 1) respectarea distanței sociale între persoane de minim 1,5 metru;
- 2) respectarea regulilor de igienă a mâinilor;
- 3) respectarea regulilor de igienă respiratorie;
- 4) monitorizarea personală de fiecare angajat a stării de sănătate, cu informarea conducerii despre problemele de sănătate;
- 5) purtarea măștilor în spații publice închise, în situația în care nu poate fi respectată distanța socială/fizică (masca trebuie să acopere atât gura, cât și nasul);
- 6) organizarea accesului fluidizat al vizitatorilor și însoțitorilor în cadrul instituției.

2. Specialiștii în relații sociale din cadrul Structurilor teritoriale:

- 1) vor organiza activitatea Structurii teritoriale în vederea:
  - a) evitării prezenței unui număr mai mare de 2 persoane în incinta biroului și a unui număr mare de beneficiari în preajma acestuia;
  - b) deservirea persoanelor, care solicită încadrarea în grad de dizabilitate, conform unei programări prealabile prin telefon (se referă la Structurile, care sunt

dotate cu telefon de serviciu) în primele ore de program, rezervând la finele zilei de muncă suficient timp pentru scanarea documentelor, pregătirea dosarelor și introducerea acestora în SIAAS;

c) purtării obligatorii a echipamentului de protecție în perioada contactului cu beneficiarii, fiecare angajat pe parcursul unei zile de muncă deservind un număr de minim 15 persoane;

d) dezinfectării suprafețelor din birou după vizita fiecărei persoane;

2) vor solicita în fiecare săptămână serviciul de curierat pentru transmiterea dosarelor pe suport de hârtie către Biroul de înregistrare și arhivare, evitând stocarea acestora pe o perioadă mai mare de 7 zile;

3) vor informa prestatorii de servicii de asistență medicală primară despre modul de activitate a Structurii;

3. Dna Elena Revenco, șef Secție evidență contabilă și planificare, va întreprinde măsurile de rigoare în vederea asigurării angajaților instituției cu soluții dezinfectante, măști de protecție și dispozitive pentru măsurarea temperaturii non-contact.

4. Dnul Semion Cojocaru, șef Serviciu ingineresc și auxiliar, dnul Vladimir Pleșcan, expert în determinarea gradului de dizabilitate, echipa nr.9 din cadrul Serviciului pentru determinarea gradului de dizabilitate, începând cu 01 octombrie 2020 vor efectua zilnic, la începutul zilei de lucru, termometria angajaților, vor asigura înregistrarea datelor și informarea conducerii despre cazurile identificate de majorare a temperaturii persoanelor angajate.

5. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum personal.

**Director interimar**



**Stela PÎNZARU**