



**UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA**  
Departamentul Sociologie și Asistență Socială  
MD-2009, mun. Chișinău, str. M.Kogălniceanu, 65  
tel: 22 2427222, e-mail: [fpasesas@gmail.com](mailto:fpasesas@gmail.com)  
web: <https://psesas.usm.md/>

**CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU  
DETERMINAREA DIZABILITĂȚII ȘI  
CAPACITĂȚII DE MUNCĂ**  
MD-2009, mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1  
tel: 022820678, e-mail: [cnddcm@cnddcm.gov.md](mailto:cnddcm@cnddcm.gov.md)  
web: [www.cnddcm.msmps.gov.md](http://www.cnddcm.msmps.gov.md)

## ACORD DE COLABORARE

Nr. 02/25 din 14 iunie 2022

or. Chișinău Nr. 1050 din 14 iunie 2022

### 1. Preambul

*Pornind* de la importanța promovării politicilor, strategiilor și programelor de stat în domeniul educației, protecției sociale a persoanelor cu dizabilități, precum și

*Ținând cont* că racordarea sistemului educațional la cerințele pieței forței de muncă în scopul sporirii productivității forței de muncă și majorării ratei de angajare în câmpul muncii reprezintă o prioritate națională,

*Remarcând* semnificația colaborării și creării parteneriatelor strategice în scopul acordării serviciilor de calitate - ușor accesibile și bine redirecționate,

*Accentuând* importanța participării mediului academic la dezvoltarea și realizarea politicilor publice,

*Bazându-se* pe prevederile legislației în vigoare,

### 2. Părțile

Consiliul Național pentru determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (CNDDCM) și Departamentul Sociologie și Asistență Socială al Universității de Stat din Moldova (USM), denumite în continuare „Părți”, au convenit să semneze prezentul Acord de colaborare, care constituie cadrul juridic de bază în relațiile dintre părți.

### 3. Principiile ce stau la baza Acordului

3.1. Părțile stabilesc că la baza prezentului Acord și în procesul realizării rolurilor și responsabilităților asumate, stă principiul colaborării și asistenței reciproce.

3.2. Părțile Acordului recunosc identitatea, complementaritatea rolurilor, metodologia specifică de lucru, precum și autonomia fiecăreia dintre Părți în realizarea atribuțiilor sale.

3.3. Părțile semnatare vor da dovadă de deschidere în procesul de colaborare, iar mecanismul de interacțiune va fi unul clar și accesibil.

### 4. Scopul colaborării

Edificarea și dezvoltarea unui parteneriat continuu și eficient între părți în domeniile educațional, de cercetare, de angajare în câmpul muncii a absolvenților și alte domenii reglementate de legislația în vigoare.

## **5. Obiectivele parteneriatului**

- 5.1. Ajustarea planului de studii și a curricula universitară în funcție de solicitările de pe piața muncii.
- 5.2. Cooperarea în domeniul elaborărilor metodice (ghiduri, instrucțiuni etc.).
- 5.3. Desfășurarea stagiilor de practică a studenților/masteranzilor.
- 5.4. Desfășurarea de activități curriculare și extracurriculare și de instruire.
- 5.5. Organizarea în comun a diferitor mese rotunde, conferințe etc.
- 5.6. Desfășurarea de cercetări științifice.
- 5.7. Inițierea și desfășurarea de proiecte comune (la nivel național și internațional).

## **6. Modalitatea de colaborare**

- 6.1. Întru coordonarea eforturilor, Părțile se vor informa reciproc despre acțiunile întreprinse cu scopul realizării prezentului Acord.
- 6.2. Organizarea întrunirilor în vederea soluționării problemelor apărute în cadrul realizării activităților.
- 6.3. Alte metode pe care Părțile le vor considera utile și eficiente în vederea realizării obiectivelor prezentului Acord care nu contravin legislației în vigoare.

## **7. Drepturi și responsabilități**

Următoarele prevederi descriu în detalii drepturile și responsabilitățile fiecărei Părți în procesul de colaborare și sprijin reciproc.

### **7.1. Drepturile și responsabilitățile Departamentului Sociologie și Asistență Socială:**

- Va moderniza planurile și programele de studii conform cerințelor înaintate de către Parte, ținându-se cont de perspectiva dezvoltării tehnicii și tehnologiilor moderne în domeniul respectiv de activitate;
- Va organiza elaborarea de către studenți a proiectelor/tezelor de licență, de master și de doctorat pe tematica reală propusă de către Partener;
- Va dezvolta proiecte de cercetare în parteneriat cu Partenerul;
- Va participa la elaborarea și avizarea materialelor științifico-metodice în aria de interes a Partenerului;
- Va crea condiții privind implicarea specialiștilor Partenerului la procesul de predare și organizare a activităților curriculare și extracurriculare în cadrul Universității;
- Va înainta propuneri Părții privind efectuarea de către studenți a stagiilor de practică în limita posibilităților;
- Va recomanda, la solicitarea Părții, absolvenți sau viitori absolvenți ai programelor de studii coordonate pentru plasarea posibilă a acestora în câmpul muncii, inclusiv prin participarea Părții la Târgurile locurilor de muncă vacante, organizate permanent de către Universitate pentru selectarea și angajarea în câmpul muncii a absolvenților;
- Va organiza, cu participarea specialiștilor Partenerului, mese rotunde cu genericul familiarizării studenților și profesorilor cu realitățile activității acestora, cu posibilități de stagiere a studenților și de angajare la lucru după absolvire;
- Va utiliza strict conform destinației și nu va divulga informația specială declarată de către partener ca fiind confidențială obținută în cadrul stagiului de practică.

### **7.2. Drepturile și responsabilitățile Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă:**

- Va participa la modernizarea planurilor și programelor de studii, ținându-se cont de perspectiva dezvoltării tehnicii și tehnologiilor moderne în domeniul respectiv de activitate;
- Va organiza desfășurarea stagiului de practică a studenților/masteranzilor;

- Va înainta Partenerului, reieșind din necesități, propuneri privind tematica proiectelor/tezelor de licență ale studenților, tematica tezelor de master și doctorat - cu caracter de implementare reală;
- Va susține elaborarea de către studenți a proiectelor/tezelor de licență, de master și de doctorat pe tematica reală propusă de către Partener;
- Va dezvolta proiecte de cercetare în parteneriat cu Partenerul;
- Va participa la elaborarea și avizarea materialelor științifico-metodice în aria de interes a Partenerului;
- Va crea condiții privind implicarea specialiștilor Partenerului în activități cu caracter educațional și de cercetare;
- Va participa în limita posibilității la Târgurile locurilor de muncă vacante, organizate de către Partner pentru selectarea și angajarea în câmpul muncii a absolvenților;
- Va informa și organiza, cu participarea specialiștilor Partenerului, mese rotunde, conferințe și activități de transfer de bune practici;
- Va susține crearea la Partener a bazei informaționale despre Consiliu prin furnizarea materialelor publicitare, în scopul familiarizării corpului profesoral și a studenților cu privire la activitatea acestuia, inclusiv prin plasarea informației pe portalul web al Universității - www.usm.md și pe panourile informaționale ale Partenerului;
- Va selecta și va încheia benevol, în modul stabilit, contracte individuale cu studenții privind instruirea și angajarea acestora la lucru după absolvirea Universității;
- Va permite efectuarea vizitelor de studii ale studenților, în scopul familiarizării acestora cu activitatea Partenerului în ansamblu.

## 8. Clauze finale

8.1. Presentul Acord se încheie pentru o perioadă de 5 ani și intră în vigoare la data semnării.

8.2. Presentul acord încetează în următoarele cazuri:

- Prin acordul Părților contractante.
- La solicitarea uneia dintre Părți, cu o notificare prealabilă de 20 de zile lucrătoare.

8.3. Orice modificare a prezentului Acord poate fi efectuată doar cu acordul scris al Părților.


8.4. Orice dispută ce apare în cadrul interpretării sau implementării prezentului Acord urmează să fie rezolvată pe cale amiabilă de către Părți.

8.5. Presentul Acord este alcătuit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare Parte.

8.6. În cazul reorganizării, schimbării locului de reședință, a numerelor de telefon, fax sau a altor date prezentate în Contract, Partea respectivă este obligată să informeze cealaltă Parte despre schimbările respective pe parcursul a 3 zile calendaristice din momentul schimbărilor efectuate.

## Semnături:

**Consiliul Național pentru Determinarea  
Dizabilității și Capacității de Muncă**

  
Stela Pînzaru  
Director



**Departamentul Sociologie și Asistență  
Socială, Universitatea de Stat din**

Moldova

  
Stela Milicenco  
Șef de departament, dr. conf. univ.

