



**CONSILIUL NAȚIONAL PENTRU DETERMINAREA
DIZABILITĂȚII ȘI CAPACITĂȚII DE MUNCĂ**

ORDIN Nr. 95 din 24.03. 2025

„Cu privire la efectuarea Controlului extern al dosarelor de determinare a gradului de dizabilitate la copii, în vederea verificării corectitudinii stabilirii termenului de încadrare în grad de dizabilitate”

În scopul executării Ordinului Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 53 din 20.03.2025, în temeiul pct. 13, subpct. 1), 2), 5), 6), pct. 14, subpct. 9, pct. 17, subpct. 12, pct. 18 subpct. 3, lit. b), e), pct. 19, subpct. 4, lit. e), pct. 27, subpct. 1), 2), 3), pct. 28, 31, 32 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.357/2018 cu privire la determinarea dizabilității, a pct. 19, subpct. 3, lit. f), subpct. 7, subpct. 8, lit. c) din Conceptul Sistemului informațional „Determinarea dizabilității și capacității de muncă” aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2022, Ghidului metodologic privind stabilirea termenului de dizabilitate pentru perioada de 6 luni/2 ani/fără indicarea termenului/până la 18 ani în cazul copiilor, aprobat prin Ordinul MMPS nr. 105 din 01.12.2022, art. 69, alin. 1), 3) din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018,

ORDON:

1. Inițierea Controlului extern privind analiza dosarelor de determinare a gradului de dizabilitate la copii, în vederea verificării corectitudinii stabilirii termenului de încadrare în grad de dizabilitate la copii, în limita posibilităților Sistemului informațional DDCM.

2. Dnul Viorel Căpățînă, administrator sisteme operaționale, Serviciul tehnologii informaționale și monitorizare:

1) va asigura în limita posibilităților SI DDCM extragerea listei Excel cu toate datele relevante privind copii cu dizabilități în vederea prelucrării ulterioare;

2) va prezenta lista pentru analiza inițială cu scopul de a identifica dosarele țargetate pentru efectuarea Controlului extern;

3) va oferi suportul tehnic și asistență utilizatorilor în SI DDCM privind rezolvarea problemelor IT apărute în procesul de efectuare a Controlului extern.

3. Dna Nina Balica, șef Secție a Biroului de înregistrare și arhivare:

1) va asigura dezarhivarea dosarelor de determinare a gradului de dizabilitate la copii, identificate conform listei Excel extrase de STIM și prelucrate de MMPS, Anexa nr. 1, la prezentul Ordin;

2) va distribui/redistribui dosarele dezarhivate, manual, experților din cadrul Serviciului de control al determinării gradului de dizabilitate conform Matricei elaborate de BÎA (cu posibilitatea modificării), Anexa nr. 2 la prezentul Ordin;

3) va asigura înregistrarea și expedierea Deciziei SC și actele emise în baza acesteia, beneficiarului, conform domiciliului indicat în cererea-acord anexată în SI DDCM, Casei Teritoriale de Asigurări Sociale din raza de domiciliu al beneficiarului (electronic, or, în cazul imposibilității, prin Poșta Moldovei).

4. Toți experții în DGD din cadrul Serviciului de control al determinării gradului de dizabilitate:

1) vor asigura analiza dosarelor de determinare a gradului de dizabilitate la copii, distribuite/redistribuite de către BÎA, în aceeași zi, cu aplicarea Ghidului metodologic privind stabilirea termenului de dizabilitate pentru 6 luni/2 ani/fără indicarea termenului/până la 18 ani în cazul copiilor” aprobat prin ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova nr.105 din 01.12.2022;

2) vor emite Decizia privind Controlul extern efectuat în Sistemul informațional, în aceeași zi;

3) vor introduce datele din dosarele examinate în tabelul de raportare, conform câmpurilor create în acest sens;

4) vor asigura completarea formularului digital elaborat în scopul colectării datelor în perioada de verificare a dosarelor analizate în vederea verificării corectitudinii stabilirii termenului de încadrare în grad de dizabilitate la copii;

5) vor prezenta săptămânal un Raport privind dosarele supuse verificării cu recomandări, analize și argumentare a Deciziei emise.

6) urmare a Controlului extern efectuat, Responsabilul Serviciului de control va întocmi și va prezenta conducerii Consiliului până la 26 iunie 2025 un Raport exhaustiv privind depistarea cazurilor care au fost supuse/nesupuse modificărilor.

5. Toți experții în DGD din cadrul Serviciului pentru determinarea gradului de dizabilitate:

1) vor anula actele emise anterior în SI DDCM și vor emite actele corespunzătoare în baza Deciziei Serviciului de control, în termen de 3 zile din momentul notificării.

6. Dna Natalia Chiper, șef Serviciu DGD se numește responsabilă de monitorizarea implementării Planului (Task Manager) și va raporta eventualele impedimente sau necesități de ajustare a proceselor.

7. Dna Oxana Bujor, șef Serviciu RUIC va asigura plasarea informațiilor necesare pe panoul informativ al Consiliului, cât și pe pagina Web a acestuia.

8. Dna Rodica Ciobanu, jurisconsult Secția JPS, va informa Casa Națională de Asigurări Sociale și structurile teritoriale ale acesteia despre Controlul extern inițiat de către CNDDCM.

9. Dna Galina Marta, Statistician, Direcția analiză, evaluare și elaborări științifico-metodice, va prezenta Ministerului Muncii și Protecției Sociale până la 01 iulie 2025, Raportul exhaustiv privind cazurile de dispunere a modificării termenului de dizabilitate la copii.

10. Dnei Victoria Custiuc, secretar administrativ superior SJPS, de adus la cunoștință prezentul ordin contra semnătură persoanelor vizate.

11. Controlul executării prezentului Ordin mi-l asum.

Directoare



Liliana JOSANU

Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____
Am făcut cunoștință _____

